

사회복지법인 진관 무위원 이사회 회의 결과

□ 회의개요

- 회의명 : 사회복지법인 진관무위원 정기이사회
- 회의일시 : 2021년 12월 17일 오후 15:00~16:00
- 회의장소 : 대한불교조계종 진관사 선유원
- 임원정원 : 9명
 - 이사 : 7명(김○희, 이○애, 김○수, 장○, 김○수, 고○환, 김○환)
 - 감사 : 2명(김○철, 김○석)
- 참석임원 : 5명
 - 이사 : 5명(김○희, 이○애, 김○수, 김○수, 김○환)

□ 회의결과

- 의안(안건)
 - 제1호 의안 : 진관무위원 2021년 추가경정예산 및 2022년 예산 원안대로 통과
 - 제2호 의안 : 불광노인복지관 2021년 추가경정 예산 및 2022년 예산 원안대로 통과
 - 제3호 의안 : 불광데이케어센터 2021년 추가경정예산 및 2022년 예산 원안대로 통과
 - 제4호 의안 : 불광데이케어센터 2021년 운영규정 개정 원안대로 통과

○의안(안건) 심의결과 :

- 제1호 의안 진관무위원 2021년 추가경정예산 및 2022년 예산 원안대로 통과
 - 2021년 추가경정예산

(금액단위 : 천원)

세입				세출			
내역	기정예산(A)	경정예산(B)	증감 (B)-(A)	내역	기정예산(A)	경정예산(B)	증감 (B)-(A)
재산수입	5,200	5,200	0	사무비	45,206	46,938	1,732
후원금	76,000	80,400	4,400	재산조성비	1,414	1,557	143
이월금	0	1,083	1,083	사업비	6,000	6,000	0
잡수입	20	12	△8	전출금	28,600	32,200	3,600
총계	81,220	86,695	5,475	총계	81,220	86,695	5,475

· 2022년 예산

(금액단위 : 천원)

세입				세출			
내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)	내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)
재산수입	5,200	5,200	0	사무비	46,938	46,578	△360
후원금	80,400	80,400	0	재산조성비	1,557	834	△723
이월금	1,083	0	△1,083	사업비	6,000	6,000	0
잡수입	12	12	0	전출금	32,200	32,200	0
총계	86,695	85,612	△1,083	총계	86,695	85,612	△1,083

- 제2호 의안 불광노인복지관 2021년 추가경정 예산 및 2022년 예산 원안대로 통과

· 2021년 추가경정예산

세입				세출			
내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)	내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)
보조금수입	1,201,782	1,214,955	13,173	인건비	436,304	436,304	-
사업수입	27,980	9,627	△18,353	업무추진비	9,300	6,120	△3,180
후원금수입	11,053	11,715	663	운영비	44,288	61,505	17,217
전입금	15,000	15,000	-	재산조성비	43,352	56,192	12,840
이월금	13,645	13,645	-	사업비	737,328	710,791	△26,538
잡수입	800	5,978	5,178	예비비	8	8	-
총계	1,270,260	1,270,920	340	총계	1,270,580	1,270,920	340

· 2022년 예산

세입				세출			
내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)	내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)
보조금수입	1,214,955	1,206,124	△8,831	인건비	436,304	446,933	10,629
사업수입	9,627	29,230	19,603	업무추진비	6,120	6,120	-
후원금수입	11,715	7,446	△4,269	운영비	61,505	46,346	△15,160
전입금	15,000	15,000	-	재산조성비	56,192	12,600	△43,592
이월금	13,645	-	△13,645	사업비	710,791	745,990	35,199
잡수입	5,978	200	△5,778	예비비	8	11	3
총계	1,270,920	1,258,000	△12,920	총계	1,270,920	1,258,000	△12,920

- 제3호 의안 불광데이케어센터 2021년 추가경정예산 및 2022년 예산 원안대로 통과
· 2021년 추가경정예산

세입				세출			
내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)	내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)
입소자부담금수입	54,473	53,816	△658	사무비	254,400	263,025	8,623
보조금수입	37,400	39,570	2,170	재산조성비	2,600	10,450	7,850
후원금수입	120	120	-	사업비	42,706	34,293	△8,413
요양급여수입	199,977	206,464	6,485	잡지출	50	3,808	3,757
차입금	-	-	-	부채상환금	-	-	-
이월금	7,987	7,987	-	보조금반환	4	4	-
잡수입	43	3,843	3,799	적립금	120	110	△10
이하빈칸				준비금	120	110	△10
총계	300,000	311,800	11,800	총계	300,000	311,800	11,800

- 2021년 특별회계 예산

세입				세출			
내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)	내역	기정(A)	추경(B)	증감 (B)-(A)
이월금	1,263	1,263		적립금및준비금	1,505	1,485	△20
적립금및준비금	242	222	△20	이하빈칸			
총계	1,505	1,485	△20	총계	1,505	1,485	△20

- 2022년 예산

세입				세출			
내역	2021년 예산 (A)	2022년 예산 (B)	증감 (B)-(A)	내역	2021년 예산 (A)	2022년 예산 (B)	증감 (B)-(A)
입소자부담금수입	53,816	61,084	7,267	사무비	263,025	303,522	40,497
보조금수입	39,570	37,450	△2,120	재산조성비	10,450	4,000	△6,450
후원금수입	120	120	-	사업비	34,293	52,134	17,841
요양급여수입	206,464	244,065	37,601	잡지출	3,808	100	△3,707
차입금	-	-	-	상환금	-	-	-
이월금	7,987	17,157	9,170	반환금	4	4	-
잡수입	3,843	124	△3,718	적립금	110	120	10
이하빈칸				준비금	110	120	10
총계	311,800	360,000	48,200	총계	311,800	360,000	48,200

· 2022년 특별회계 예산

세입				세출			
내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)	내역	2021년예산 (A)	2022년예산 (B)	증감 (B)-(A)
이월금	1,263	1,485	222	적립금및준비금 지출	1,485	1,727	222
적립금및준비금	222	242	-	이하빈칸			
총계	1,485	1,727	222	총계	1,485	1,727	222

- 제4호 의안 불광데이케어센터 2021년 운영규정 개정 원안대로 통과

개정일시	현행(2021년)	개정(2021년)	비고
개정 2021.12.02.	제2장 조직 별표 1 2. 직원현황 총계 10명 사회복지사 1명	제2장 조직 별표 1 2. 직원현황 총계 <u>11명</u> 사회복지사 <u>2명</u>	*장기요양급여제공 기준 및 급여비용 산정방법 등에 관한 고시 제 55조에 의 한 인력추가배치 가 산 적용 *업무의효율성 증대
	제3장 인사관리규정 제19조 직원의 정기승급은 매년 1월1 일, 4월1일, 7월1일,11월 1일자 로 실시한다.	제3장 인사관리규정 제19조 직원의 정기승급은 <u>매 달</u> <u>1일자로 실시한다.</u>	*사회복지사업법에 따름

개정일시	현행(2021년)	개정(2021년)	비고
	제4장 복무규정 제28조 <별표1> 경조사 휴가 사망 휴가일수 부모/배우자/배우자의 부모 6일 조부모/형제자매 5일 백숙부모 3일 자녀 5일 제45조(건강진단) 1항 센터는 직원의 건강보호 및 유지를 위하여---실시한다. 단 사무직은 매2년에 1회 실시한다.	제4장 복무규정 제28조 <별표1> 경조사 휴가 사망 휴가일수 부모/배우자/배우자의 부모 <u>5일</u> 조부모/형제자매 <u>2일</u> <u>본인 및 배우자의 조부모, 외조부모 2일</u> <u>자녀와 그 자녀의 배우자 2일</u> <u>출산 배우자(3일 유급, 2일 휴무)</u> 제45조(건강진단) 1항 센터는 직원 건강보호 및 유지를 위하여 산업안전보건법이 정하는 바에 따라 <u>사무직, 비사무직 모두 매년 1회 일반건강검진을 실시한다.</u>	*복무규정일부 변경 및 추가 *사회복지시설 운영 규정표준안 참고
	제6장 여비규정 제5조(여비지급) <별표 1>여비지급 정액표 팀장이하 숙박비 (1박) 30,000 식비 (1식) 5,000 일비 15,000	제6장 여비규정 제5조(여비지급) <별표 1>여비지급 정액표 팀장이하 <u>숙박비(1박당)실비상한지급</u> <u>지방45,000 광역시60,000</u> <u>식비(1끼)10,000</u> <u>일비(1일당) 20,000</u>	
	제7장 문서관리 제10조(항목의 표시) 3항 셋째항목의 구분은--- 4항 넷째항목의 구분은--- 5항 다섯째항목의 구분은---	제7장 문서관리 제10조 (항목의 표시) 3항 셋째항목의 구분은 <u>1), 2), 3)...</u> 로 구분한다. 4항 넷째항목의 구분은 <u>가), 나), 다)...</u> 로 구분한다. 5항 다섯째항목의 구분은 <u>(1),(2),(3)...</u> 로 구분한다.	*행정안전부 항목의 표시규칙과 동일하게 변경